

So richten Sie die Word-Datei ein:

Leeres Dokument, Seitenlayout,
Benutzerdefinierte Seitenränder :

Querformat

Ränder:

oben 7cm, unten 2 cm

rechts und links je 10,5 cm

Schrift:

Avenir (Vitametik®-Schrift nach
Corporate Design).

Falls nicht vorhanden bitte Schrift
Arial, zentriert verwenden.

Entlang der gelben Striche am oberen
Seitenrand falzen.